

A worker in a blue uniform and headphones is working on a yellow bus chassis in a factory. The worker is wearing a blue polo shirt and blue trousers. The bus chassis is yellow and has the number 1731 on it. The worker is using a power tool, possibly a drill or a screwdriver, on the chassis. The background shows other bus chassis and factory equipment.

**Relatório  
de  
Governo  
Societário**

**2014**

---

**Relatório de Boas Práticas de Governo Societário  
adotadas em 2014**

**CARRISBUS, S.A.**

## Índice

I.	Missão, Objetivos e Políticas .....	3
II.	Estrutura de capital .....	4
III.	Participações Sociais e Obrigações detidas .....	4
IV.	Órgãos Sociais e Comissões .....	4
A.	Mesa da Assembleia Geral .....	4
B.	Administração e Supervisão .....	4
C.	Fiscal Único (ROC) .....	9
V.	Organização Interna.....	10
A.	Estatutos e Comunicações .....	10
B.	Controlo interno e gestão de riscos.....	11
C.	Regulamentos e Códigos .....	11
D.	Sítio da internet.....	12
VI.	Remunerações.....	12
A.	Competência para a Determinação .....	12
B.	Estrutura das Remunerações .....	12
VII.	Transações com partes Relacionadas e Outras .....	13
VIII.	Análise de sustentabilidade da empresa nos domínios económicos, social e ambiental .....	13
	Planos de acção para o futuro: .....	17
IX.	Avaliação do Governo Societário.....	17

## I. Missão, Objectivos e Políticas

A missão da Carrisbus, S.A consiste em promover o processo de prestação de serviços de manutenção e reparação de veículos, tendo em vista:

- *Garantir a competitividade da empresa no mercado nacional*
- *A diferenciação pela qualidade*
- *Garantir a sua independência financeira*

3

A Carrisbus, S.A na sua actividade, tem como valores estruturantes:

- *Saber e Fazer*
- *Dedicação e Reconhecimento*
- *Espírito de Equipa*
- *Orientação para o Cliente*

De acordo com o Plano de Actividades e Orçamento para 2014 foram fixadas orientações estratégicas, consubstanciadas em objectivos, para esse ano e que foram controlados ao longo do ano, por um sistema de controlo orçamental, implementado, na plataforma SAP/Carrisbus, S.A. O Orçamento, bem como os indicadores de gestão, foram analisados mensalmente nas reuniões do CA/Carrisbus, SA, tendo-se atingido, no final do ano, os objectivos pretendidos.

Os resultados da empresa evidenciam o empenho no cumprimento dos objectivos traçados tendo particular influencia a prestação de serviços ao cliente Carris, S.A..

É definido como principal objectivo garantir que a contratualização e prestação de serviços, com os principais clientes, garantam valores com o melhor preço por quilómetro possível, em compromisso com as adequadas taxas de operacionalidade e fiabilidade dos veículos, sua disponibilização em horário certo, repercutindo boa eficácia.

## II. Estrutura de capital

O capital social da Carrisbus- - Manutenção, Reparação e Transportes, SA é composto por 74.960 Acções com o valor nominal de 1 euro cada, encontrando-se totalmente realizado e sendo detido totalmente pela Carristur - Inovação em Transportes Urbanos e Regionais, Sociedade Unipessoal Lda. (ressalvando-se apenas a existência de quatro acções próprias conforme referido no Anexo ao Balanço no ponto 11, que não foram ainda adquiridas pela Carristur).

4

## III. Participações Sociais e Obrigações detidas

Não existem participações noutras empresas.

## IV. Órgãos Sociais e Comissões

### A. Mesa da Assembleia Geral

#### MESA DA ASSEMBLEIA GERAL

Mandato (Início - Fim)	Cargo	Nome	Remuneração Anual	
			Fixada (€) (1)	Bruto (€) (2)
2013/2015	Presidente	Dr. Manuel Antunes Vicente	n.a.	n.a.
2013/2015	Secretária	Dr. <sup>a</sup> Elisa Cristina Teixeira Cardoso	n.a.	n.a.

NOTA: funcionários da Carris, S.A. sem remuneração estabelecida na Carrisbus, S.A.

### B. Administração e Supervisão

#### CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Mandato (Início - Fim)	Cargo	Nome	Designação legal da atual nomeação	Nº de mandatos exercidos na sociedade	Obs.
2013/2015	Presidente	Dr. Pedro Gonçalo de Brito Aleixo Bogas	AG Ordinária	1	n.a.
2013/2015	Vogal	Dr. <sup>a</sup> Maria Manuela Bruno Figueiredo	AG Ordinária	1	n.a.
2013/2015	Vogal	Eng.º José António Freire Fonseca	AG Ordinária	4	n.a.

Os membros do Conselho de Administração são nomeados pelo accionista e não recebem quaisquer remunerações directamente através da Carrisbus, S.A.. As suas remunerações são processadas através da Carris, S.A. sendo a do Vogal, Eng.º José António Freire Fonseca, posteriormente faturada pela Carris, S.A. à Carrisbus, S.A. e registada por esta como FSE.

### **Elementos curriculares dos membros do Conselho de Administração:**

#### **Presidente: PEDRO GONÇALO DE BRITO ALEIXO BOGAS**

1 - Formação Académica: Licenciatura em Direito pela Faculdade de Direito da Universidade Católica Portuguesa (Lisboa). Pós-Graduação em Direito do Consumo, na Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa (II curso de pós-graduação);

2 - Atividade profissional (últimos 15 anos, simplificada): De agosto de 2012 até à data: Vogal do Conselho de Administração da Metropolitano de Lisboa, E.P.E., e da Companhia de Carris de Ferro de Lisboa, S.A., em acumulação de funções, nos termos do disposto no Decreto-Lei n.º 98/2012, de 3 de maio. Acumulou, ainda, desde agosto de 2012, as funções de Presidente do Conselho de Administração da FERCONSULT, Consultoria, Estudos e Projetos de Engenharia de Transportes, S.A., Presidente do Conselho de Administração da CARRISBUS – Manutenção, Reparação e Transportes, S.A. e Vogal do Conselho de Administração da METROCOM, Exploração de Espaços Comerciais, S.A. Entre agosto de 2011 e agosto de 2012: Adjunto do Secretário de Estado das Obras Públicas, Transportes e Comunicações do XIX Governo Constitucional. Entre setembro de 2009 e julho de 2011: Diretor-Geral de Organização e Desenvolvimento na REFER, E.P.E. A Direção-Geral em causa englobava as direções de: Recursos Humanos; Assuntos Jurídicos; Contratualização, Procurement e Logística; Auditoria; Apoio e Controlo de Gestão; Desenvolvimento JANEIRO 2015 2 Organizacional; Segurança; Sistemas de Informação; Recursos e Desenvolvimento Profissional (Formação Ferroviária). Entre junho de 2010 a julho de 2011: acumulou o cargo de Diretor-Geral com o de Diretor dos Recursos Humanos, na REFER, E.P.E. Entre janeiro e julho 2011: acumulou também o cargo de Vogal não executivo do Conselho de Administração da REFER Telecom, S. A. Entre novembro de 2006 e agosto de 2009: Vogal do Conselho

de Gerência/Administração do «Metropolitano de Lisboa, E.P.E.», tendo durante o exercício deste mandato exercido os cargos de Vogal do Conselho de Administração da «PUBLIMETRO, Publicidade em Meios de Transportes e Outros S.A.» (novembro de 2006 a junho de 2008), Vogal do Conselho de Administração da «METROCOM, Exploração de Espaços Comerciais, S. A.» (junho de 2008 a agosto de 2009) e de Presidente da Mesa da Assembleia Geral da «FERCONSULT, Consultoria, Estudos e Projetos de Engenharia de Transportes, S. A.» (de novembro de 2006 a agosto de 2009). Entre setembro de 1996 e outubro de 2006: Advogado associado e, depois, sócio da Sociedade de Advogados «Ferreira Pinto & Associados» (atualmente, após processo de fusão, «Sérvulo & Associados»).

3 - Outra informação relevante: Foi ainda membro da Comissão de Recursos Humanos da UITP (União Internacional dos Transportes Públicos), de outubro de 2007 a agosto de 2009 e delegado às reuniões do «Policy Board» (órgão diretivo) da UITP realizadas, respetivamente, em novembro de 2007, no Dubai (EAU) e abril de 2009, em Tóquio (Japão).

**Vogal: MARIA MANUELA BRUNO DE FIGUEIREDO**

1 - Formação Académica: Licenciatura em Economia pela Universidade Católica Portuguesa. Pós-Graduação em Gestão de Recursos Humanos Instituto Superior de Gestão.

2 - Atividade profissional (últimos 15 anos, simplificada): De agosto de 2012 até à data: Vogal do Conselho de Administração da Metropolitano de Lisboa, E.P.E., e da Companhia de Carris de Ferro de Lisboa, S.A., em acumulação de funções, nos termos do disposto no Decreto-Lei n.º 98/2012, de 3 de maio. Acumulou, ainda, desde agosto de 2012, as funções de Vogal do Conselho de Administração da CARRISBUS – Manutenção, Reparação e Transportes, S.A., de Membro do Conselho de Gerência da Carristur – Inovação em Transportes Urbanos e Regionais, Lda. E de Presidente do Conselho de Administração da METROCOM, Exploração de Espaços Comerciais, S.A. Entre março de 2012 e agosto de 2012: Responsável pelo Apoio de Gestão da Direção-Geral de Desenvolvimento da Rede, da REFER – Rede Ferroviária Nacional, E.P.E. (REFER, E.P.E.). Entre fevereiro de 2011 e fevereiro de 2012: Responsável pela Gestão

de Contratos de Concessão do património imobiliário, da REFER, E.P.E. Entre novembro de 2009 e janeiro de 2011: Diretora do Departamento de Gestão e Valorização da Direção do Património, da REFER, E.P.E. Entre setembro de 2004 e novembro de 2009: Diretora-Adjunta de Recursos Humanos na REFER, E.P.E. Entre novembro de 2000 e setembro de 2004: Responsável pela área administrativa e financeira do Projeto Travessia Norte-Sul, na REFER, E.P.E. Entre dezembro de 1997 e outubro de 2000: Responsável pela área de planeamento e controlo de custos de Recursos Humanos, na REFER, E.P.E.

**Vogal: JOSÉ ANTÓNIO FREIRE DA FONSECA**

**HABILITAÇÕES**

Licenciatura em Engenharia Mecânica – I.ST.

Ano de conclusão dos estudos – 1971/72

Estágio curricular - soldadura - Navios/Petroleiros – LISNAVE – Margueira - 1972

Estabelecimento de ensino – Instituto Superior Técnico - LISBOA

**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

EMPRESAS:

**LISNAVE** – Gab. Soldadura (Est.); Gab. Formação - 1973

**FABRICA MIL. BRAÇO DE PRATA** – Unidades Fabris (Metal Mecânica) – Armamento/munições (metálicos) – 1973 - 1976

**CARRIS** desde 1976 – *S<sup>os</sup> Estudos e Métodos* (Fiscalização de fabrico de carroçarias; Gestão de garantias; Especificações Técnicas de Autocarros/Caderno de Encargos); Métodos e Protocolos de Manutenção.

*Director Equipamento e Aprovisionamento (DEA/DEET)* – 1987/1995;

*Director de Manutenção* – 1995/2003

*Director da Unidade Negócios Manutenção* – 2003/2007

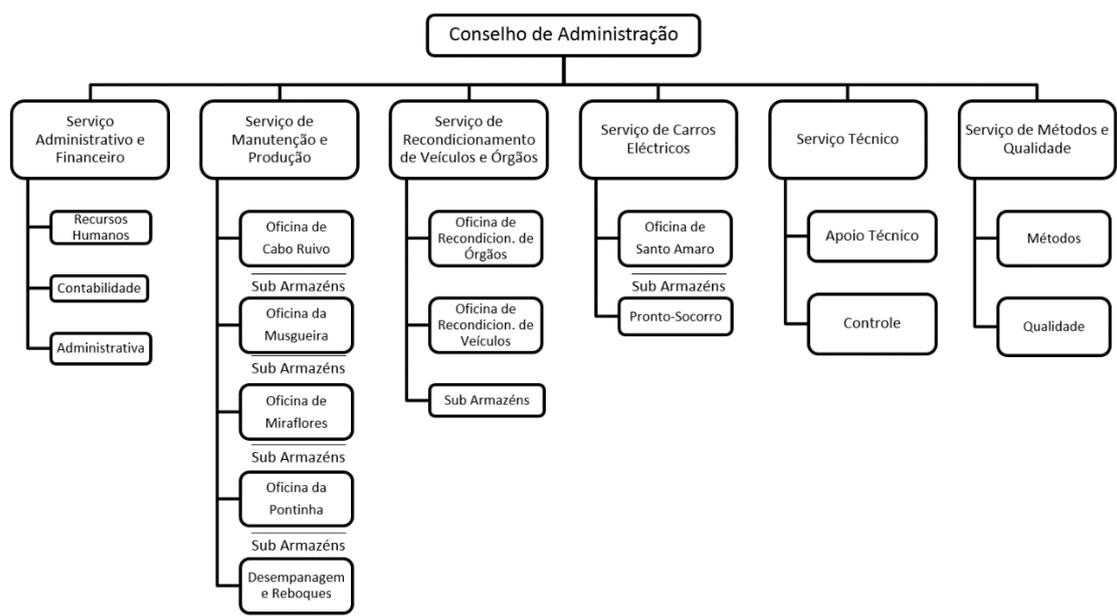
**CARRISBUS** – Administrador desde 2005;

**OUTROS**

- Curso do Programa de Alta Direcção de Empresa – AESE – 9º PADE 1987/88
- Curso de Métodos de Elementos Finitos – CEMUL – IST
- Membro do C. Int. Metro Ligeiro da UITP de 1988 a 2003
- Membro do Grupo de Normalização de Autocarros

- Professor da cadeira de Máquinas Motrizes - elementos de Motores Térmicos – Instituto Superior Transportes de 1996 a 2002 Licenciatura Mecatrónica/Transportes
- Membro do Grupo BEF (Bus European du Future) – Líder RATP – Apoio UITP – 2007
- Membro do User Group do EBSF (European Bus System of the Future) – Projecto VII Quadro Programa U.E./UITP 2008 A 2012
- Director da APMI (Associação Portuguesa de Manutenção Industrial – 2004 - 2008
- Membro do Conselho Fiscal APMI – 2008 – 2012
- Elemento de diversas Comissões de Análise para aquisição de autocarros e eléctricos (metros ligeiros)

**Organogramas ou mapas funcionais relativos à repartição de competências entre os vários órgãos sociais, comissões e/ou departamentos da sociedade, incluindo informação sobre delegações de competências, em particular no que se refere à delegação da administração quotidiana da sociedade:**



## **Funcionamento do Conselho de Administração, do Conselho Geral e de Supervisão e do Conselho de Administração Executivo:**

Durante o exercício de 2014, o Conselho de Administração realizou 9 (nove) reuniões das quais foram lavradas as respectivas actas onde se encontram evidenciadas todas as decisões relevantes tomadas por estes Órgãos Sociais da Empresa.

### **C. Fiscal Único (ROC)**

#### **ROC / FU**

<b>Mandato</b>	<b>Cargo</b>	<b>Nome</b>	<b>Designação legal da atual nomeação</b>	<b>Nº de mandatos exercidos na sociedade (1)</b>	<b>Observações</b>
<b>(Início - Fim)</b>					
2013/2015	Fiscal Único	Abreu e Cipriano, Auditores, SROC / Dr. João Amaro Santos Cipriano	Acta AG Ordinária	4	n.a.

(1) Mandatos iniciados em 2005.

<b>Mandato</b>	<b>Cargo</b>	<b>Nome</b>	<b>Remuneração Anual</b>	
			<b>Fixada (€) (1)</b>	<b>Bruto (€) (2)</b>
2013/2015	Fiscal Único	Abreu e Cipriano, Auditores, SROC	5.535,00	6.150,00

#### **Elementos curriculares relevantes:**

##### **Dr. João Amaro Santos Cipriano**

- Revisor Oficial de Contas, inscrito na OROC com o n.º 631
- Licenciado em Organização e Gestão de Empresas pelo ISE (actual ISEG) da UTL
- Master em Auditoria Contabilística, Económica e Financeira pelo IDIA/UAL
- Presidente da Comissão de Estágio da OROC
- Membro da Comissão de Normalização Contabilística
- Docente Universitário
- Ex-Inspector de Finanças da IGF

## **Procedimentos e critérios de fiscalização:**

As atividades de fiscalização envolvem a aplicação de procedimentos técnicos, tais como:

- Apreciação, numa base de amostragem, dos registos, movimentos e saldos da contabilidade, aplicando testes de auditoria apropriados;
- Verificação do cumprimento dado às obrigações de carácter legal, especialmente no que respeita às exigências em matéria fiscal e parafiscal;
- Tomada de conhecimento dos aspectos fundamentais dos negócios sociais, através de contactos com o Conselho de Administração e serviços da empresa;
- Revisão dos Documentos de Prestação de Contas, incluindo o Relatório de Gestão, o Balanço, a Demonstração dos resultados por naturezas, a Demonstração das alterações no capital próprio, a Demonstração de fluxos de caixa, e o correspondente Anexo.

<b>Nº Reuniões</b>	<b>Local Realização</b>	<b>Intervenientes</b>	<b>Ausências</b>
Assembleia Geral Ordinária	Alameda António Sérgio, Linda-a-Velha	Presidente CA Vogais CA Presidente Mesa Assembleia Secretária Mesa da Assembleia Fiscal Único	Não existem ausências.

## **V. Organização Interna**

### **A. Estatutos e Comunicações**

#### **Alteração dos estatutos da sociedade:**

As alterações aos estatutos da empresa são efetuadas por aprovação do accionista em Assembleia Geral.

## **Prevenção de riscos de corrupção e infrações conexas:**

A Carrisbus, S.A. tem assumido a transparência como princípio de conduta, disponibilizando informação precisa sobre as suas políticas, práticas e processos operacionais. Paralelamente, tem combatido a corrupção adoptando uma postura preventiva e proactiva na vigilância e deteção de situações de fraude e corrupção, sensibilizando os seus colaboradores e definindo normas que acautelem a ocorrência destas práticas e assegurem um comportamento profissional ético.

## **B. Controlo interno e gestão de riscos**

A empresa criou e mantém um sistema de controlo adequado à sua dimensão e complexidade, através dum Orçamento e Controlo Orçamental mensal, onde são analisados os desvios bem como dum rigoroso acompanhamento da gestão.

Identificam-se os principais riscos como sendo a:

- Forte dependência da Carris
- Forte concorrência no mercado onde está inserida

## **C. Regulamentos e Códigos**

Sendo a Carrisbus, SA uma Sociedade Anónima, pertencente ao Grupo Carris está sujeita, para além do previsto nos seus Estatutos, às normas constantes do Código das Sociedades Comerciais.

O seu único Accionista é a Carristur - Inovação em Transportes Urbanos e Regionais, Sociedade Unipessoal, Lda.

Quanto às normas internas a Carrisbus, SA dispõe de um conjunto de normas onde se encontram descritas, as actividades e respectivos procedimentos, a desenvolver pelos diferentes Órgãos/Áreas da Empresa.

Também se serve de normativos da Carris, nomeadamente:

- Selecção e Avaliação de Fornecedores
- Aquisição de Bens, Materiais ou Serviços de Abate considerando que as compras assentam fundamentalmente na Central Compras Carris. Existe ainda norma interna, NG 001/2013 – Aquisição de Bens, Materiais ou Serviços e Abates.

A empresa elaborou o seu Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas identificando os principais riscos e respectivas medidas de gestão.

Adoptou ainda o Código de Ética e de Conduta da Carris aplicando-o a todos os seus colaboradores, encontrando-se disponível no secretariado da empresa e no sítio de internet da empresa.

#### **D. Sítio da internet**

A Carrisbus, S.A. tem disponível no seu site toda a informação institucional referente à actividade desenvolvida, nomeadamente o Plano de Actividades e Orçamento e os Relatórios e Contas e do Governos Societário.

O endereço electrónico é: [www.carrisbus.pt](http://www.carrisbus.pt)

### **VI. Remunerações**

#### **A. Competência para a Determinação**

Não são atribuídas através da Carrisbus, S.A. remunerações aos membros do Conselho de Administração.

#### **B. Estrutura das Remunerações**

- **Mesa Assembleia Geral:** Nenhum membro aufere qualquer remuneração.
- **Conselho de Administração:** Os membros do Conselho de Administração não recebem quaisquer remunerações directamente através da Carrisbus, S.A.. As suas remunerações são processadas através da Carris, S.A. sendo a do Vogal, Eng.º José António Freire Fonseca, posteriormente faturada pela Carris, S.A. à Carrisbus, S.A. e registada por esta como FSE.

## **VII. Transações com partes Relacionadas e Outras**

Registam-se como transações relevantes as efetuadas com a Carris cujo montante a rondar os 0,9M€ representou mais de 17% do total da faturação paga na aquisição de bens e serviços pela Carrisbus.

São ainda relevantes as transações com os representantes das marcas de autocarros Volvo e Mercedes (Auto-Sueco com 0,77M€ e C. Santos com 0,74 M€, respetivamente), cuja compra é realizada pela Carris, SA, sendo a fatura emitida à CarrisBus, SA.

### **Procedimentos adoptados em matéria de aquisição de bens e serviços**

No âmbito da aquisição de bens e serviços foram usados os procedimentos que a Carris utiliza para o efeito, bem como a norma interna da empresa.

### **Universo das transacções que não tenham ocorrido em condições de mercado**

Não se verificou nenhuma transacção que tenha ocorrido sem respeitar as condições, procedimentos e regras de mercado.

### **Lista de clientes que representem mais de 5% das prestações de serviços externos (no caso de esta percentagem ultrapassar 1M€)**

Os principais clientes foram a Carris, S.A. e a Carristur, Lda. respetivamente com 94% e 6% da faturação.

## **VIII. Análise de sustentabilidade da empresa nos domínios económicos, social e ambiental**

**Estratégias adoptadas e políticas prosseguidas com vista a garantir a eficiência económica, financeira, social e ambiental e a salvaguardar normas de qualidade:**

A Carrisbus, S.A consciente da sua função social, procede, à prestação dos serviços de manutenção e reparação de veículos, orientada por critérios de sustentabilidade, com optimização da utilização dos recursos para o aumento da sua eficácia e melhoria da qualidade no serviço prestado.

Em 2014 a Carrisbus, S.A definiu como objectivos principais:

- Apostar na manutenção preventiva como forma de minimizar as avarias.
- Manter e aprofundar os sistemas de gestão da qualidade e do ambiente em observância do princípio da melhoria continua introduzindo, sempre que considere oportuno, as acções correctivas necessárias.
- Promover o desenvolvimento dos seus recursos humanos, nomeadamente através de formação profissional adequada.
- Garantir a sua sustentabilidade financeira da empresa.

### **Forma de cumprimento dos princípios inerentes a uma adequada gestão empresarial:**

A gestão da Empresa teve sempre presente o princípio de Responsabilidade Social, do Desenvolvimento Sustentável e da Qualidade que devem nortear a actividade da Carrisbus, S.A.

Os membros do Conselho de Administração não intervêm em decisões que envolvam os seus próprios interesses e não mantêm relações relevantes com fornecedores, clientes, instituições financeiras ou quaisquer outros parceiros de negócio, susceptíveis de gerar conflito de interesses.

### **Promoção da protecção ambiental e estratégias de desenvolvimento sustentável:**

A Carrisbus, S.A tem vindo a dar uma particular atenção à promoção da utilização racional de energia e à melhoria contínua da eficiência energética na sua actividade, concretizando diversas acções e estabelecendo determinados procedimentos, quer no que se refere à manutenção de veículos, quer aos aspectos relacionados com as instalações onde desenvolve a sua função.

A definição de uma estratégia para o desenvolvimento de um processo de melhoria ambiental tem contribuído para o desenvolvimento de práticas de prevenção e controlo ambiental, em toda a Empresa, associadas ao cumprimento dos requisitos legais, o que tem conduzido a uma sensibilização ambiental dos colaboradores, tendo permitido familiarização da Empresa com a problemática da gestão ambiental.

Neste contexto, a Carrisbus, S.A irá desenvolver um sistema de gestão ambiental (SGA) e vai preparar toda a documentação necessária para a sua certificação, segundo a

norma NP EN ISO 14001:2004, com o objectivo de controlar e minimizar o impacto da actividade da empresa sobre o ambiente.

Com a sua política da qualidade e ambiente, divulgada aos seus Colaboradores e Clientes, a Carrisbus, S.A deixa expresso que pretende reduzir, progressivamente, o consumo de recursos naturais e de energia, bem como proceder à valorização dos resíduos, a fim de minimizar os seus impactos e efeitos globais, contribuindo desta forma, de modo activo, para a preservação do meio ambiente.

A Carrisbus, S.A tem vindo a dar uma particular atenção à promoção da utilização racional de energia e à melhoria contínua da eficiência energética consubstanciada no estabelecimento de diversos procedimentos nomeadamente, no que respeita à manutenção de veículos.

### **Promoção da igualdade de oportunidades, de respeito pelos direitos e de não discriminação:**

A natureza da actividade prestada pela Carrisbus, S.A implica a manutenção cuidada de uma importante força laboral perante a qual detêm uma elevada responsabilidade social, o que constitui um pilar fundamental das políticas da empresa. Tendo em conta o quadro legal e institucional no âmbito das obrigações sociais, a Empresa pratica e promove a absoluta igualdade de oportunidades, quer ao nível da captação de novos colaboradores, quer ao nível da evolução profissional e rejeita qualquer prática de discriminação designadamente em função de género, ideologia, religião ou raça. Concretizando, o acesso à Empresa está aberto a todos os cidadãos que demonstrem reunir o perfil adequado às funções a que se candidatem. Enquanto colaboradores usufruem de um percurso profissional, onde não se registam quaisquer factos discriminatórios, em particular quanto às retribuições salariais em relação as mesmas posições.

Relativamente á gestão do capital humano, a empresa pratica e promove a manutenção da boa condição física e psíquica do seu efectivo através dos cuidados ao nível do cumprimento das obrigações no âmbito da higiene, segurança e medicina do trabalho, além de que assegura cuidados médicos relevantes e gratuito, à parte do pessoal com contrato com a Carris, SA . Igualmente a empresa promove e presta a formação profissional adequada não só a actividade desenvolvida mas também à valorização profissional dos seus colaboradores.

No âmbito da contribuição para a inclusão social, a missão e a dimensão da empresa contribuem de forma importante para a empregabilidade, pois garante ao mercado de trabalho uma oferta significativa de oportunidades de emprego em função da sua actividade, conforme se pode verificar neste relatório na área de Recursos Humanos.

**Salvaguarda da competitividade da empresa, designadamente, pela via tecnológica, da inovação, do desenvolvimento e da integração de novas tecnologias no processo produtivo:**

O acréscimo de competitividade da Carrisbus, S.A tem vindo a ser conseguido e prosseguirá ao nível dos processos tendo em consideração:

- Recrutamento de jovens oficiais com formação dirigida/especializada e mais ampla.
- Suporte de equipamento de diagnóstico e melhoria de equipamento oficial.
- Incidência de manutenção preventiva e preditiva.
- Plano de formação mais denso
- Afição de procedimentos técnicos subjacentes aos protocolos de manutenção.
- Integração de novas tecnologias.

**Criação de valor para o Accionista (aumento de produtividade, orientação para o cliente, redução da exposição a riscos decorrentes dos impactos ambientais, económicos e sociais das actividades, etc.):**

Sustentabilidade é uma filosofia e um modelo de funcionamento integrante da missão da Empresa, que tem como objectivo atingir o equilíbrio entre as vertentes económica, ambiental e social, de modo a contribuir para o desenvolvimento da sociedade e garantir às gerações futuras melhores oportunidades do que as que são dadas às gerações actuais. A necessidade de alterar práticas que comprometam a sustentabilidade é assumida de forma cada vez mais visível.

Ciente da relevância da sua intervenção, a Carrisbus, S.A tem vindo a concretizar na sua actividade ganhos de eficácia e de eficiência.

### **Planos de acção para o futuro:**

A Carrisbus,S.A orientará a sua actividade, de acordo com o Plano de Actividades e Orçamento para 2015 e segundo os seguintes eixos estratégicos:

- Aplicação à Carrisbus,S.A das orientações estratégicas definidas para o Sector Empresarial do Estado.
- Manutenção e reparação das actuais frotas de autocarros e eléctricos da Carris, SA, de acordo com os contratos estabelecidos e concretização da conquista de parte dos contratos de prestação de serviços de determinado(s) segmento(s) de frota, atualmente adjudicado a terceiros, bem como da frota da Carristur.
- Prestação de serviços de qualidade aos clientes e apoiar o desenvolvimento sustentável.
- Formação aos colaboradores em tecnologias e serviços mais avançados, para desenvolver e actualizar de forma contínua os seus conhecimentos e competências.
- Ter uma dinâmica de insourcing/outourcing de acordo com as necessidades operacionais e propostas de desenvolvimento.

A elaboração de Planos da Actividade e de Orçamentos adequados aos recursos e fontes de financiamentos disponíveis tem sido prática da Carrisbus, S.A, que vem sendo implementada com sucesso.

## **IX. Avaliação do Governo Societário**

A Carrisbus, S.A., de forma gradual, tem vindo a implementar acções visando dar cumprimento aos princípios do bom governo a que está obrigada.

Neste contexto, a Carrisbus, S.A. tem continuado a dar cumprimento à missão e aos objectivos que lhe estão determinados, de forma económica, financeira, social e ambientalmente eficientes.